

RAPPORTO DI RIESAME CICLICO - RRC

GENNAIO 2016

Denominazione del CdS: ***Corso di Laurea magistrale in Design of sustainable tourism systems***
Classe LM-49
Dipartimento di riferimento: DiSIA – Dipartimento di Statistica, Informatica, Applicazioni
Scuola di Economia e management
Sede: Polo delle Scienze Sociali, Via delle Pandette
Primo anno accademico di attivazione: 2012-13



PARTE GENERALE

Indicare chi ha svolto le operazioni di Riesame (gruppo di riesame/autovalutazione, componenti e funzioni), le informazioni prese in considerazione e le attività svolte

Composizione del Gruppo di Riesame

Prof.ssa Laura GRASSINI (Presidente del CdS) – Responsabile del Riesame
Prof. ssa Alessandra PETRUCCI - Responsabile AQ del CdS
Prof.ssa Lucia VARRA
Dr.ssa. Carmela PIRITORE - Rappresentante studenti

Informazioni e attività

Informazioni e dati

In base alle indicazioni fornite dal Presidio della Qualità di Ateneo (PQA) sono state prese in considerazione principalmente le seguenti fonti:

- SUA-CdS (<http://ava.miur.it/>)
- Relazioni annuali delle Commissioni Paritetica di Scuola
- Rapporti di Riesame anni precedenti (al momento, solo Rapporti di Riesame annuali)
- Informazioni e dati trasmessi da strutture ed Uffici di Ateneo (es. Ufficio servizi statistici, Segreterie studenti, servizi di contesto)
- Esiti della consultazione con componenti del mondo del lavoro / Enti / Associazioni / Comitato di indirizzo
- Ricerche e studi sul mondo del lavoro e sulle figure professionali in ambito turistico

Attività

Il Gruppo di Riesame si è riunito, per la discussione degli argomenti riportati nei quadri delle sezioni di questo Rapporto di Riesame ciclico, operando come segue:

- **18/11/2015**
Riunione del Presidente dei GdR e del Presidente del CdS per pianificare i lavori.
- **4/12/2015**
Riunione del GdR con la presenza anche del rappresentante degli studenti

Il presente Rapporto di Riesame ciclico è stato **discusso in Consiglio del Corso di Studio del 11/12/2015**

Sintesi dell'esito della discussione del Consiglio del Corso di Studio

La discussione è avvenuta in senso al Consiglio nella riunione del 11/12/2015. E' stata prima discussa la struttura del contenuto del Riesame ciclico che si è allineata con le indicazioni fornite dall'Ateneo. Successivamente si è tenuta la discussione, assieme al Riesame annuale, e le principali considerazioni emerse (riportate anche nel verbale della riunione del Consiglio di CdS del 11/12/2015) sono le seguenti:

- 1) l'orientamento verso il posizionamento del CdS che deve tenere maggiormente conto della caratteristica degli studenti in entrata che provengono in massima parte da lauree di tipo umanistico;
- 2) l'importanza di consolidare e, possibilmente, arricchire le competenze di tipo manageriale offerte dal CdS; e delegando il Presidente e i membri del Gruppo di riesame agli eventuali aggiustamenti dei documenti prodotti.

RRC - Struttura

Il Rapporto di Riesame Ciclico - RRC (doc. ANVUR-AVA rev. 10/2013) è composto da tre sezioni:

1 – DOMANDA DI FORMAZIONE

2 – I RISULTATI DI APPRENDIMENTO ATTESI E ACCERTATI

3 – IL SISTEMA DI GESTIONE DEL CDS

Ciascuna sezione è costituita da tre parti:

a – AZIONI CORRETTIVE GIA' INTRAPRESE ED ESITI

b - ANALISI DELLA SITUAZIONE

c – INTERVENTI CORRETTIVI

1 – LA DOMANDA DI FORMAZIONE

1 – LA DOMANDA DI FORMAZIONE	
1. a)	AZIONI CORRETTIVE GIA' INTRAPRESE ED ESITI
Significato - <i>Obiettivi individuati nel Rapporto di Riesame ciclico precedente, stato di avanzamento ed esiti.</i>	
Essendo il primo rapporto ciclico di riesame del CdS non ci sono azioni correttive intraprese e relativi esiti	
1. b)	ANALISI DELLA SITUAZIONE
Significato - <i>Commenti sulle indagini e consultazioni riguardanti il mondo della produzione, dei servizi e delle professioni che nel corso degli anni il CdS ha considerato o condotto al fine di definire la domanda di formazione. Analisi e commenti dei risultati di tali indagini e consultazioni. Individuazione di eventuali problemi e aree da migliorare. È facoltativo segnalare punti di forza del CdS se ritenuti di particolare valore e interesse.</i> <i>(meno di 5000 caratteri, spazi inclusi)</i>	
<p>Nel corso del 2012, il CdS ha nominato un proprio Comitato di indirizzo che si è riunito nel 2013, per rispondere in modo più puntuale alle istanze direttamente o indirettamente poste dal mondo del lavoro. Successivamente, i contatti con le istanze del mondo del lavoro si sono svolti su cadenza <u>annuale</u>, in occasione dell'incontro dei Presidenti dei CdS in turismo (L-15 e LM-49) con rappresentanti del mondo del lavoro e delle istituzioni a Roma, in occasione della manifestazione FARE TURISMO. Inoltre, un membro del mondo del lavoro (profondo conoscitore della realtà turistica e responsabile di importanti studi sul panorama italiano e internazionale) è stato membro del GdR (ex GAV) fino al 2015.</p> <p>Sul mercato del lavoro, oltre a questo tipo di fonti informative, si sono considerati anche studi di settore (v. Riesami annuali precedenti, in particolare studi di Unioncamere e altre istituzioni) nonché si sono svolte attività specifiche; in particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - come la ricerca ELECTUS (http://www.disia.unifi.it/vp-136-electus.html) sulla selezione dei laureati da parte degli albergatori; - la ricerca promossa da un docente del CdS e svolta da un assegnista di ricerca sulla corrispondenza delle competenze dei profili professionali in ambito turistico (dai repertori regionali) e quelle offerte dal CdS; le risultanze di questa ricerca hanno condotto a potenziare l'offerta di materie economiche e gestionali; - la ricerca svolta da un membro del GdR sul progetto europeo "Mapping and performance check of the supply side of tourism education and training". <p>Altre importanti occasioni per conoscere il mondo del lavoro sono rappresentate da eventi o manifestazioni di settore, di livello nazionale e internazionale focalizzati sul settore del turismo (ad esempio: BTO – Buy tourism online) oppure che hanno speciali workshop o sessioni sul turismo (ad esempio l'evento Smartcities). Il Presidente del CdS e anche altri docenti sono presenti a queste manifestazioni.</p> <p>In base alle esperienze maturate nei tre anni, si ritiene opportuno, per motivi organizzativi, nominare un Comitato di indirizzo a livello di Scuola soprattutto con riferimento al mercato locale e regionale, e di continuare i contatti con le istituzioni e le ricerche di studi e rapporti per il mercato nazionale e internazionale. Infatti, per la complessità del settore turistico, non è ragionevolmente possibile ottenere una rappresentanza adeguata di enti e aziende e istituzioni e, di conseguenza, l'ottenimento di informazioni con valenza statistica accettabile. Inoltre, la connotazione internazionale del CdS obbliga a guardare oltre i confini locali.</p> <p>Si ritiene che, nella scheda SUA, le competenze siano descritte in modo chiaro ma, poiché legate a precise categorie professionali ISTAT, non emergono in modo soddisfacente le competenze fornite nei vari insegnamenti che rientrano nella figura del "destination manager", professionista che sta emergendo nell'ambito del turismo e che sostituisce e integra il ruolo del destination marketing.</p>	



Nelle riunioni annuali dei Presidenti dei CdS delle lauree LM-49, si svolge anche una forma di benchmarking qualitativo soprattutto coi CdS LM-49 orientati più alla gestione delle destinazioni turistiche piuttosto che alle imprese. L'attività di benchmarking quantitativo viene svolta annualmente in sede di Riesame, col confronto con indicatori medi a livello nazionali. Nei due casi, non si hanno confronti perfettamente coerenti in quanto il corso di laurea è erogato in lingua inglese a differenza della maggioranza degli altri corsi di laurea magistrale offerti in Italia.

Attualmente solo un altro CdS LM-49 in Italia è erogato in lingua inglese e quindi permane un certo vantaggio competitivo rispetto al panorama generale anche se la classe LM-49 soffre del mancato riconoscimento nei bandi di concorso della PA. Per questo sono in atto una serie di iniziative presso la CRUI e il MIUR, promosse anche dalla SISTUR (Società Italiana di Studi sul TURismo), in coordinamento coi Presidenti dei CdS triennali e magistrali. In merito al valore legale del titolo di studio ed alla sua collocazione nel panorama delle lauree magistrali nel sistema italiano, viene fornita ampia documentazione agli studenti in una apposita pagina del CdS (<http://www.dsts.unifi.it/vp-112-description.html>) e nell'apposito link "Job opportunities in Italy" ivi contenuto. Infatti, la collocazione della laurea LM-49 nell'ambito della Scuola di Economia e Management può alimentare aspettative parzialmente distorte soprattutto negli studenti stranieri. Per questo motivo, è stata predisposta una informativa puntuale sul sito web come sopra indicato.

In sintesi, per valutare le esigenze del mondo del lavoro, il CdS si è mosso da una prospettiva locale (solo Comitato di indirizzo) ad una nazionale e internazionale (riunioni annuali a cura dei Presidenti dei CdS, ricerche a livello nazionale e europeo, partecipazione ad importanti eventi di settore) cercando quindi di:

- soddisfare le esigenze di una popolazione studentesca multilingue e multiculturale;
- allineare l'offerta didattica alle esigenze del mondo del lavoro che, nel settore turistico, è molto dinamico.

Le risultanze di questa attività di ricognizione delle informazioni sul mercato del lavoro viene di norma comunicata nelle riunioni degli organi collegiali e della predisposizione del Riesame annuale e della scheda SUA.

Aspetti da migliorare

In merito alle esigenze provenienti dal mondo del lavoro, da un lato occorre riattivare i contatti col mondo del lavoro locale all'interno di un comitato di indirizzo di Scuola mentre, a livello di CdS, è importante continuare a partecipare ai vari incontri predisposti a livello nazionale e anche ad eventi orientati al turismo come ad esempio la manifestazione BTO o tipo Smartcities, vista l'importanza del settore ICT nel turismo.

1. c)

INTERVENTI CORRETTIVI

Significato - *In conseguenza a quanto evidenziato, individuare i problemi su cui si ritiene prioritario intervenire, descrivere quindi l'obiettivo da raggiungere e i modi per ottenere un risultato verificabile.*

Obiettivo n. 1: *Formazione di un Comitato di indirizzo a livello di Scuola che rappresenti anche le istanze del mondo del lavoro in ambito turistico*

Azioni da intraprendere: *coordinamento con la Scuola di Economia e Management.*

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: *responsabilità del Presidente e della Scuola; scadenze possibile: prossimo a.a. 2016-17 (v. anche Relazione paritetica della Scuola di Economia e Management).*

Obiettivo n. 2: *Promuovere la partecipazione ad eventi e manifestazioni sulla formazione per il turismo e sulle trasformazioni ed esigenze del mercato del lavoro del settore del turismo.*

Azioni da intraprendere: *attività di partecipazione ad eventi da parte del Presidente e/o docenti del CdS.*

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: *non ci sono risorse specifiche ma ogni docente dovrà coordinarsi col proprio dipartimento per i fondi per le missioni. Le cadenze degli incontri sono generalmente annuali.*

2 – I RISULTATI DI APPRENDIMENTO ATTESI E ACCERTATI

2 – I RISULTATI DI APPRENDIMENTO ATTESI E ACCERTATI	
2. a)	AZIONI CORRETTIVE GIA' INTRAPRESE ED ESITI
Significato - <i>Obiettivi individuati nel Rapporto di Riesame ciclico precedente, stato di avanzamento ed esiti.</i>	
Essendo il primo rapporto ciclico di riesame del CdS non ci sono azioni correttive intraprese e relativi esiti.	
2. b)	ANALISI DELLA SITUAZIONE
Significato - <i>Commenti sulla validità della risposta alla domanda di formazione, ovvero dei risultati di apprendimento del CdS nel suo complesso e dei singoli insegnamenti in relazione alle funzioni e competenze adottate come riferimento di progettazione del CdS. Analisi della capacità di accertare l'effettivo raggiungimento dei risultati di apprendimento previsti. Individuazione di eventuali problemi e aree da migliorare. È facoltativo segnalare punti di forza del CdS se ritenuti di particolare valore e interesse. (meno di 5000 caratteri, spazi inclusi)</i>	
<p>Con riferimento ai punti di attenzione raccomandati da ANVUR, si precisa quanto segue.</p> <p>I risultati di apprendimento attesi sono stabiliti dal Consiglio di CdS in relazione alla domanda di formazione e ai vincoli della tabella ministeriale che regola la classe LM-49 Progettazione e gestione dei sistemi turistici. In particolare, la scelta di una erogazione in lingua inglese, si propone lo scopo di offrire una formazione a livello internazionale a promuovere la multiculturalità della popolazione studentesca di per sé una ricchezza per la specificità del CdS. Si propone una formazione multidisciplinare orientata ad una popolazione di studenti che pur provenendo da atenei diversi (in buona parte stranieri), è tendenzialmente di stampo umanistico, a seguito del requisito di ammissione della doppia lingua straniera.</p> <p>Le schede descrittive degli insegnamenti sono compilate a cura di ogni docente utilizzando la piattaforma informatica centralizzata di Ateneo. All'inizio di ogni anno accademico e ogni semestre, il Presidente controlla la completezza delle informazioni. Comunicazioni in merito alla completezza delle informazioni vengono anche dai rappresentanti degli studenti. La segnalazione ai docenti avviene tramite e-mail. Ulteriori controlli vengono fatti, in itinere, anche dagli studenti tutor. Non tutti i docenti rispondono in modo tempestivo ai solleciti.</p> <p>Annualmente, vengono verificate le corrispondenze fra schede descrittive degli insegnamenti e competenze fornite, in occasione dell'aggiornamento della scheda SUA. Viene inoltre comunicati ai docenti e discusso, in occasione dell'incontro annuale sul riesame, quanto emerso dall'analisi sulla didattica erogata (questionari degli studenti). Le risultanze dei questionari degli studenti sono in chiaro per tutti, sul sito web dell'Ateneo predisposto allo scopo.</p> <p>Non emergono evidenti situazioni di disallineamento fra quanto dichiarato nelle schede degli insegnamenti e quanto erogato. In merito alle modalità di erogazione, poiché si tratta di un corso che usa una lingua straniera veicolare, i docenti sono stati invitati a prendere consapevolezza di questa peculiarità. Le attività dei docenti vanno dalla predisposizione di materiale ad hoc in lingua inglese alla partecipazione ai corsi sull'insegnamento in lingua inglese organizzati dall'Ateneo. I docenti sono comunque consapevoli che l'insegnamento con lingua straniera veicolare richiede una didattica articolata e non tradizionale (v. Riesame 2016). E infatti, nelle schede descrittive, è spiegato come ogni docente adotti forme di verifica molto articolate, combinando lavori di gruppo con esame orale/scritto ecc. (Riesame 2016). Il controllo è stato effettuato anche a cura della Commissione paritetica della Scuola di Economia e Management (v. Relazioni 2015 e 2016).</p> <p>Viene posta particolare attenzione, da parte dei responsabili, alla compilazione dei piani di studio per inserire insegnamenti economico-aziendali erogati presso altri CdS, in modo che nel percorso accademico si possano acquisire competenze avanzate anche da parte di coloro che provengono da lauree triennali non economiche.</p> <p>A cura degli uffici preposti su indicazione del Presidente che non ha accesso al sistema, viene verificato il corretto completamento della documentazione online dei tirocini svolti dagli studenti.</p> <p>Le modalità degli esami e delle altre valutazioni (es. attività di laboratorio) sono indicate nelle schede online oppure sul sito web del CdS. Una particolarità riguarda i laboratori di lingua straniera che sono vincolati alle</p>	



conoscenze pregresse degli studenti e quindi, per questi, è presente un'apposita pagina web del CdS (<http://www.dsts.unifi.it/vp-142-foreign-language-labs.html>). Alla formazione linguistica contribuiscono gli esperti linguistici assegnati al corso che coordinano varie attività a loro assegnate formalmente dal CdS (v. verbali di Consiglio e Comitato). Sono stati inoltre migliorate le collaborazioni col Dipartimento di lingue e studi interculturali).

La prova finale, scritta in lingua inglese, richiede un notevole impegno da parte degli studenti. Tuttavia, il numero di CFU assegnato è passato da 21 a 18 con un aumento dei CFU di libera scelta, allo scopo di facilitare l'attività Erasmus. In tal modo, infatti, è più semplice la predisposizione del learning agreement.

L'attività di internazionalizzazione è molto buona (sia in entrata che in uscita). Sono numerose anche le esperienze di tirocinio all'estero. Questa attività è indubbiamente strategica per la classe LM-49, sia per la promozione della conoscenza delle lingue straniere (obiettivo formativo qualificante della classe) sia per l'ampliamento delle esperienze all'estero (elemento strategico per la formazione nel turismo).

Nel tempo sono state incrementate le attività di collegamento e accompagnamento al mondo del lavoro, attraverso l'organizzazione di seminari, testimonianze, convegni e, per gli anni 2014 e 2015, la partecipazione degli studenti all'evento internazionale Buy Tourism Online (BTO). Quest'ultima iniziativa è diventata un riferimento importante all'interno del CdS: quest'anno è stata offerta agli studenti l'opportunità di partecipare in modo attivo alla manifestazione. A livello locale i docenti sono un punto di riferimento sul territorio per le attività di ricerca, consulenza e formazione alle imprese turistiche e alle istituzioni locali che si occupano di turismo e spesso gli studenti sono inseriti in queste attività come tirocinanti.

In conclusione possiamo riassumere i seguenti punti che hanno caratterizzato il biennio appena concluso.

- Negli anni, sono stati discussi i requisiti di ammissione (v. rapporti di Riesame del 2014 e 2015) e sono state attuate anche modifiche all'ordinamento (2014) e al regolamento (2014 e 2015) con l'introduzione di nuovi insegnamenti e la modifica di CFU assegnate alle varie attività formative, al fine di allineare meglio l'offerta al mercato del lavoro, ai requisiti della classe LM-49 (Regolamento didattico del 2014 e del 2015), e per favorire l'internazionalizzazione. In particolare, si è rafforzata l'offerta nel settore dell'economia territoriale e del management.
- Viene posta particolare attenzione nel supporto alla compilazione dei piani di studio per garantire un livello avanzato nelle competenze economico-aziendali fra gli studenti provenienti da lauree umanistiche.
- Sono stati sistematizzate le attività di laboratorio di lingua straniera grazie al supporto dei docenti, del Dipartimento di lingue e studi interculturali, del CLA. Tali attività tengono conto delle conoscenze pregresse degli studenti, cercando di realizzare sempre un rafforzamento/avanzamento delle competenze.
- Le attività collegate al mondo del lavoro, in passato spesso occasionali e sparse all'interno dei singoli insegnamenti, vanno assumendo sempre più una forma istituzionalizzata, con il coordinamento tra le diverse proposte (v. anche la sezione 3, più avanti).
- Viene favorita l'attività di internazionalizzazione in uscita sia con tirocini, sia allargando la gamma di CFU liberi (passati da 12 CFU a 18 CFU) per facilitare il riconoscimento di insegnamenti di atenei stranieri.
- Viene realizzata una didattica e una verifica delle competenze articolate in varie prove, secondo quanto indicato nel caso di insegnamento con lingua straniera veicolare.

Aspetti da migliorare

Garantire un adeguato dettaglio nella descrizione delle modalità di accertamento delle competenze acquisite per ogni insegnamento.

I risultati di apprendimento attesi sono stati identificati e specificati nella scheda SUA in riferimento, come richiesto, alle categorie ISTAT che tuttavia non riescono a cogliere una nuova figura emergente nel mondo del lavoro che è quella del "destination manager". Pertanto (v. Riesame 2016) risulta importante fare emergere nella descrizione del CdS contenuta sulla pagina web del CdS, quelle competenze che rientrano nel profilo indicato. In relazione agli obiettivi formativi specifici, si ritiene importante mantenere e, possibilmente, rafforzare l'offerta di insegnamenti in ambito economico e economico e aziendale.

<p>Significato - In conseguenza a quanto evidenziato, individuare i problemi su cui si ritiene prioritario intervenire, descrivere quindi l'obiettivo da raggiungere e i modi per ottenere un risultato verificabile.</p>
<p>Obiettivo n. 1: Garantire una completa e pertinente informazione sui contenuti degli insegnamenti e modalità di verifica dell'apprendimento e fare emergere nella descrizione dei contenuti dei vari insegnamenti, le competenze che vengono acquisite e che vanno a formare la figura del destination manager Azioni da intraprendere: aggiornamento piattaforma di Ateneo da parte dei docenti; sensibilizzare i docenti a comunicare le competenze strategiche in relazione alla figura di "destination manager". Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: stimolare i docenti; scadenze: prossimo a.a.; responsabilità: Presidente e tutor per l'orientamento che dovranno controllare.</p>
<p>Obiettivo n. 2: Consolidare e, possibilmente, rafforzare l'offerta di insegnamenti in ambito manageriale. Azioni da intraprendere: attivazione di insegnamenti ulteriori. Modalità, risorse, scadenze previste: verifica risorse interne ed eventualmente ricorso a risorse economiche per un bando di supplenza.</p>

3 - IL SISTEMA DI GESTIONE DEL CDS

3 – IL SISTEMA DI GESTIONE DEL CDS	
3. a)	AZIONI CORRETTIVE GIA' INTRAPRESE ED ESITI
<p>Significato - Obiettivi individuati nel Rapporto di Riesame ciclico precedente, stato di avanzamento ed esiti.</p> <p>Essendo il primo rapporto ciclico di riesame del CdS non ci sono azioni correttive intraprese e relativi esiti</p>	
3. b)	ANALISI DELLA SITUAZIONE
<p>Significato - Commenti sull'efficacia della gestione. Eventuali esigenze di ridefinizione o di revisione dei processi per la gestione del CdS. Individuazione di eventuali problemi e aree da migliorare. È facoltativo segnalare punti di forza della gestione del CdS se ritenuti di particolare valore e interesse. (meno di 3000 caratteri, spazi inclusi)</p> <p>Con riferimento ai punti di attenzione raccomandati da ANVUR, si precisa quanto segue.</p> <ul style="list-style-type: none"> - I processi principali per la gestione del CdS sono stati attivati, inclusa la definizione di ruoli e responsabilità. Di norma, all'inizio di ogni anno accademico, un punto all'ordine del giorno della prima riunione del Consiglio di CdS è dedicato proprio alla nomina di delegati e commissioni interne al CdS. La struttura delle varie responsabilità è visionabile alla pagina: http://www.dsts.unifi.it/vp-170-board-and-commitees.html. In particolare, recentemente, è stato nominato un coordinatore delle attività di tirocinio e job-placement proposte dai vari docenti; le informazioni vengono veicolate presso gli studenti mediante un'apposita bacheca online all'indirizzo: http://local.disia.unifi.it/cdlm-dsts/ls-activity.php (ancora deve entrare in attività). - E' stato nominato un referente per le lingue straniere presso il Dipartimento di lingue e studi interculturali. - I verbali prodotti dai vari organi collegiali sono disponibili in un'area riservata del sito web. - Sono stati redatti i RAR relativi a tutti gli anni del ciclo analizzato. I rapporti sono a disposizione sul sito web del CdS alla pagina http://www.dsts.unifi.it/vp-139-quality-education.html. - Le risultanze dei questionari della didattica sono in chiaro all'indirizzo: http://www.dsts.unifi.it/vp-139-quality-education.html. - Il sito web è in lingua inglese. Viene aggiornato periodicamente a cura del Presidente, del referente dr.ssa Moroni (Dipartimento DiSIA) e controllato anche dal tutor studente e dal rappresentante degli studenti. 	



Aspetti da migliorare

L'organizzazione del CdS non presenta problematiche particolare. Gli aspetti da migliorare sono:

- Coordinamento con la Scuola di Economia e Management per la nomina del Comitato di indirizzo
- Migliorare i contatti col CLA che attualmente sono tenuti in massima parte dal Presidente del CdS.

3. c)

INTERVENTI CORRETTIVI

Significato - *In conseguenza a quanto evidenziato, individuare i problemi su cui si ritiene prioritario intervenire, descrivere quindi l'obiettivo da raggiungere e i modi per ottenere un risultato verificabile.*

Obiettivo n. 1: *Nominare un referente (o conferma dell'attuale) o rappresentante presso il Comitato di indirizzo della Scuola di Economia e Management*

Azioni da intraprendere: *nomina di un delegato da parte del Consiglio di CdS.*

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità: *l'attività verrà svolta in coordinamento con la Scuola di Economia e Management.*

Obiettivo n. 2: *Coordinamento con le attività del CLA.*

Azioni da intraprendere: *nomina di un delegato.*

Modalità, scadenze previste, responsabilità: *la nomina avverrà nel corrente a.a.*